

**GROUPEMENT REGIONAL ECONOMIQUE
DES VALLEES DE L'OURTHE ET DE L'AMBLEVE**

(asbl GREOA)

COMMUNE DE FERRIERES

PROGRAMME COMMUNAL DE DEVELOPPEMENT RURAL

Compte rendu de la réunion du Groupe de Travail Communication

Le 3 mai 2012 à 20h15

(Le Maka- rue de Lognoul 6 à 4190 Ferrières)

Présents : A. Boreux (Office du Tourisme), S. Brevers (CLDR), F. Leonard (Echevin, CLDR), C. Lizen (CLDR), M. Rahier (Secrétaire de la CLDR).
S. Beaufays, M.-F. Gilis, Agents de développement (GREOA).

Excusés : F. Kersten (Echevine, CLDR), R. Maréchal (Bourgmestre et président de la CLDR), J. Matthys (CLDR), V. Silvestre (CLDR), C. Strée (CLDR).

La réunion débute à 20h20.

Les agents de développement rappellent que la réunion a pour but

- D'établir un programme de travail ;
- De programmer des actions à mettre en place dans le cadre de projets concrets qui peuvent être menés à court terme ;
- De commencer à construire et à étoffer les idées de projets à plus long terme pour établir des fiches-projets à intégrer au PCDR.

Les agents de développement présentent le tableau des projets à court, moyen et long terme que les membres de la CLDR ont reçu par mail. Les agents de développement présentent également la structure d'une fiche-projet telle qu'elle doit figurer dans le PCDR.

Les participants sont invités à donner leurs avis sur les moyens de communication qu'il serait opportun de développer. Trois outils sont identifiés comme étant importants :

- Le site Internet
- Le bulletin communal
- Le guide pratique

1. Site internet

Il est important de déterminer les informations et la structure que l'on souhaite voir figurer sur le site Internet avant de voir avec qui collaborer pour le mettre en place (ex : plone). La structure de base doit être revue. Les participants mènent une première réflexion sur le contenu du site internet. Ils identifient des informations qui doivent apparaître :

- Vie administrative – présentation des différents services communaux (nom, adresse, téléphone, horaire...)

- Vie politique : présentation des membres du Collège et du Conseil communal
- PV du Conseil communal et ordre du jour, PV de CCATM, etc.
- PCDN
- Liste des associations et commissions
- Procédures pour la commande de documents (ex : quels sont les documents nécessaires pour renouveler une carte d'identité, etc.) / commande en ligne de document
- Informations sur les primes
- Présentation de la commune/ carte d'identité communale
- Toutes-boîtes en téléchargement sur le site Internet
- Possibilité d'inscription à une newsletter
- Liens

Pour les participants, le site internet de l'office du tourisme doit être intégré au site communal ; il est plus facile de gérer un site que plusieurs. En outre, il n'y a pas d'avantage à disposer de plusieurs sites.

Dans la gestion du personnel, il faut prévoir des heures pour la mise à jour. Une personne doit être responsable de la gestion et de la mise à jour mais tous les employés doivent penser à demander des mises à jour. Le cas échéant, plusieurs personnes peuvent être formées afin de pouvoir effectuer elles-mêmes les mises à jour.

Pour la prochaine réunion, il est convenu que les participants consultent différents sites internet communaux pour avoir des idées de contenu. Lors de la prochaine réunion, les participants souhaitent avoir accès à Internet pour pouvoir montrer les sites qu'ils auront découverts.

2. Bulletin communal

Les agents de développement ont amené des exemples de plusieurs communes pour que les participants puissent avoir une idée de ce qui existe ailleurs.

Les participants estiment que la formule la plus intéressante est un bulletin communal trimestriel en couleur.

Les participants ne souhaitent pas d'informations trop administratives ou trop techniques ; l'information doit être accessible à tout un chacun. Les thèmes suivants sont appréciés :

- Etat civil : noces d'or, naissances, décès, etc.
- Table des matières
- Agenda
- PCDN
- Infos du conseil communal
- Environnement
- Nouvelles des associations, du sport, etc.
- Ecole
- Echevinats

Même si aucune décision ne sera prise avant les élections communales d'octobre 2012 quant à la création d'un bulletin communal, les participants souhaitent poursuivre le travail en

préparant une liste des rubriques et de recommandations pour l'éventuel futur bulletin communal.

Pour la prochaine réunion, les agents de développement prendront des renseignements dans d'autres communes pour connaître leurs modes de fonctionnement : qui procède à la relecture ? Combien de temps faut-il compter pour élaborer un numéro ? Qui fait la mise en page ? Qui valide le contenu ?

Avant la prochaine réunion, les agents de développement transmettront des exemples de bulletin communaux aux participants pour qu'ils puissent préparer la réunion.

3. Guide pratique

Le guide pratique de la commune de Ferrières devrait être réédité dans les prochains mois. Une parution est prévue tous les deux ans. Agnès Boreux propose à ceux qui le souhaitent de faire des corrections, remarques et suggestions par rapport à la première version. Les participants sont invités à prendre un exemplaire du guide pratique pour le consulter à domicile et transmettre leurs avis.

Le guide pratique contient de la publicité mais celle-ci ne permet pas de couvrir tous les frais. Cependant, la volonté n'est pas d'éditer une brochure contenant trop de publicité car l'information est alors noyée dans les annonces publicitaires. Il semble également que des sociétés privées démarchent les commerçants pour qu'ils paient un espace publicitaire dans un guide qui n'est pas celui de la Commune. Les commerçants confondent les différents guides.

4. Accueil des nouveaux habitants

Le manque d'informations à destination des nouveaux habitants sera en partie résolu si un bulletin communal est publié régulièrement. Les participants s'interrogent sur l'intérêt d'organiser ou non une réception annuelle pour les nouveaux habitants. Les agents de développement expliquent que des membres de la CLDR de Stoumont ont décidé de créer une farde pour les nouveaux habitants. Certains évoquent également la création d'une charte de convivialité.

Les participants estiment que c'est une thématique moins prioritaire et décident d'en discuter ultérieurement. Les participants souhaitent connaître le nombre de personnes concernées par an pour réfléchir à la meilleure manière de procéder.

5. Divers

Les participants évoquent le problème d'accès à Internet pour une partie de la population. Une partie des habitants de Sy ne savent pas avoir accès à Internet et à la télévision numérique. Un ordinateur est accessible au Maka et il est régulièrement occupé par des personnes qui souhaitent accéder à Internet. Il est suggéré de mettre à disposition quelques ordinateurs dans la commune (Maka, bibliothèque, etc.) sans pour autant dédié un local uniquement à cette fonction. Les participants estiment que la majorité des citoyens ont accès à Internet depuis leur domicile, leur lieu de travail ou via des connaissances ou voisins. Il ne semble pas qu'un local de type « cybercafé » réponde à un besoin. Il est préférable d'installer quelques ordinateurs dans plusieurs lieux. Par contre, les participants estiment qu'il est important de développer les formations en lien avec les nouvelles technologies.

Il est convenu d'organiser une nouvelle réunion du Groupe de Travail après la CLDR plénière qui devrait être organisée en juin 2012.

La réunion est clôturée à 21h45.